



### Minute Menu-KidKare Reclamos de Proveedores

La oficina de Alimentos y Nutrición estado de MA nos ha informado, que durante todas las visitas de revisión de comidas, los monitores deben tener acceso al Menú de reclamo del mes corriente para revisar cinco días atrás.

Si su computadora no esta al accesible al momento de la visita ( en otro piso o no en el espacio de cuidado) entonces los registros de asistencia en papel por las comidas y el conteo de comidas debe estar al alcance para que su monitor los revise.

Como algunas visitas son sin previo aviso, encontramos que los proveedores no siempre tienen los papeles al alcance. Por favor tenga su computadora o electrónico accesible durante la visita de revisión de alimentos para acceder al KidKare o asegúrese que tenga su registro diario en papel en caso de que la visiten sin aviso.

### Requerimientos de Enteramiento Anual

Si, es el tiempo de completar sus 6 horas requeridas completando los entrenamientos del CACFP. Si usted ha completado parcial o completamente algunos de los entrenamientos para FY 2019...¡USTED ES INCREIBLE y SE LO AGRADECEMOS!

Los tres entrenamientos (2 horas de entrenamientos cada) Nutrición, Seguridad Alimentaria, y Mantenimiento de Registros están en el internet en ingles y español para los proveedores que quieran ingresar al sitio Web de PRI para completar el entrenamiento

Para los proveedores que prefieren estudiar en la version de papel, Nutrición, Seguridad Alimentaria (2 horas cada uno) fueron dados durante la primera ronda de revisión de comida entre Oct-Enero. Si usted no los recibió por favor avisenos. Por favor complete todos los entrenamientos para el final de Mayo para evitar la carta de deficiencia de entrena-

### Importantes Recordatorios para Proveedores

Los siguientes son algunos recordatorios que nos ayudaran a servirle mejor.

1. Por favor recuerde que si usted trabaja con un asistente certificado como requerimiento la capacidad de su licencia. PRI debe tener una copia. También cuando renuevan, necesitamos copia del nuevo documento .
2. Documentación incorrecta en los menús de los componentes de una comida es una de las razones mas comunes por las que los proveedores sufren deducciones. Notamos que muchas de las deducciones son debido a la documentación incorrecta de la leche.

### Documentación Correcta de la Leche Por favor note lo siguiente:

1. **Menús Ciclo:** Proveedores **Deben** escribir las palabras **"Entera", "1% "o "Sin grasa" y "UFL" o "FL"** al lado de la palabra Leche que esta prellenada en los Menús Ciclo de acuerdo a lo que esta permitido para la edad de los niños que reclama (vea información de la leche)
2. **Escan / Burbuja Menús:** Proveedores **Deben** escribir las palabras **"Entera", "1% "o "Sin grasa" y "UFL" o "FL"** en la línea de la leche del Menú escaneable, de acuerdo a lo que esta permitido para la edad de los niños que reclama (vea información de la leche)
3. **Online / KidKare:** Proveedores ahora solo tiene una leche que incluye toda la documentación de la leche, **"Leche, UFL Entera 1-2 años / UFL 1% o Sin grasa 2-12 años / FL sin grasa 6-12 años."** Usted debe asegurarse que sirve la leche correcta para los diferentes grupos de edad, los cuales serán revisados en cada visita. **Requisitos de Tipo de leche por edad para la documentación**

Niños 1-2 años solo Leche entera "UFL" para sin sabor  
Niños 2-5 años 1% /solo Leche sin grasa "UFL" sin sabor  
Niños 6-12 años 1% /sin grasa escriba solo "UFL" para sin sabor O "FL" sin grasa con sabor.



Use [WWW.KIDKARE.COM](http://WWW.KIDKARE.COM) es la forma mas fácil de asegurar que su reclamo es sometido a tiempo y que el pago es hecho lo mas pronto posible. Es mas fácil que menús de papel y ¡ES GRATIS! . ¡Llámenos hoy para comenzar!