



Provider's Food Program

Diciembre 2014

Boletín de Noticias

REPORTE DE ERRORES

Cada mes, usted como proveedor recibe un informe de errores que muestra todas las cosas que se encontraron en su reclamo que requieren atención. Nos pareció útil que el boletín de este mes fuera para ayudarlo a ver cómo se puede poner esa información en buen uso.

Echemos un vistazo a algunos de los tipos comunes de cosas que usted encontrará en ese informe y lo que significan para usted:

Inscripciones

Un tipo de error común para buscar en el Informe de errores es cualquier artículo que refleja los problemas de inscripción.

Falta de Inscripción: Un rechazo muy común es debido a la falta de una inscripción para un determinado niño. Si usted no ha proporcionado una inscripción para un niño, entonces la computadora no va a permitir que usted pueda reclamar por las comidas servidas a él / ella. Es importante que usted obtenga la inscripción y envíarla a la oficina de inmediato a fin de evitar perder el reclamando ese niño el próximo mes!

A veces aparece este error en los menus de burbujas porque no se ha rellenado el número de burbujas correcto para el niño. Si un niño está registrado como Niño # 5, pero usted llena accidentalmente la burbuja para Niño # 6, eso resultará que la computadora piense que usted reclama para un niño no registrado.

Por favor, asegúrese de tomar el tiempo para rellenar las burbujas correctas y enviar las inscripciones tan pronto como las reciba para evitar ser rechazado en el futuro.

Discrepancia de Inscripción: Se refiere a la diferencia entre lo que está escrito en la inscripción y lo que está tratando de reclamar por las comidas servidas a ese niño. Estas diferencias podrían ser una comida que no está registrada para ese niño o una comida servida fuera del horario de atención especificados en el formulario de inscripción.

Asegúrese de verificar que el padre ha llenado el horario adecuado en el formulario de inscripción.

PROVEEDORES USANDO EL WEB

Si usted presenta su reclamo usando el Internet, usted no recibirá su informe de error por correo. Para ver el Informe de Errores por favor siga las instrucciones siguientes:

Ir a la Reclamo> Revisar Reclamo> doble clic en el mes del informe de errores que desea ver> Resumen del Reclamo y Reporte de Errores.

¡No se olvide, depende de usted MIRAR el informe y leer lo que dice!

Componentes de la Comida

Otro error común en el informe se refiere a los componentes de la comida necesarios para reclamar la comida. Por favor, preste atención a estos errores también.

Falta Componentes: Un error común en la Reclamación es olvidarse de anotar un componente necesario para una comida. Tal vez incluso sirvió el componente en el momento, pero luego se olvidó de escribir en el campo en el formulario de reclamación.

Preste atención a estos errores. Aunque olvidarse de escribir un componente es común, a veces el error puede ser, al resaltar un elemento que falta que usted no penso que necesitaba. Esto puede suceder cuando los bebés crecen y nuevos componentes de comida se convierten obligatorios debido a su edad.

Componente No Acreditable: Se refiere a un componente que usted sirvió y anotó en el menu que en realidad no califica como un requisito. Esto puede suceder cuando se sirve alimentos que son comunes para algunas culturas, pero no contienen los elementos nutricionales necesarios. Lea cuidadosamente estos errores para aprender lo que no califica como componente requerido para que pueda ajustar las comidas que se sirven en el futuro.

Licencias

Capacidad de Licencias: Este error sucede cuando usted reclama por muchos niños para una cierta comida. Tal vez esto es sólo un error al rellenar las burbujas. Sin embargo este es un aviso importante. Es muy importante que usted no este cuidando niños de más. Cuidar más niños de lo permitido por su licencia es peligroso para ellos y puede resultar en la pérdida de su licencia!

Días / Comidas Incorrectos: Cuando se inscribió en el programa de alimentos, usted seleccionó las comidas que servía en el momento. Este error puede producirse si cambia los tiempos de su cuidado o inscribe nuevos niños en horarios que usted no trabajaba previamente. Si necesita cambiar los horarios de servir comidas o agregar comidas que previamente no servía, por favor llame a la oficina de inmediato ¡para que no pierda dinero el próximo mes!

RECUERDE

Preste atención a los informes de errores que le enviamos cada mes. Con esto esperamos que se pueda minimizar las comidas rechazadas en el futuro y que usted pueda tener el mejor reembolso posible.

¡Trabajemos juntos para que esto suceda!

NOTE: Using the Minute Menu Web Kids program makes claiming much easier!
Call us today to find out how to switch to Web Kids for FREE!

360 Merrimack Street, Suite 44 • Lawrence, MA 01843 • (781)-939-9292
This institution is an equal opportunity employer.